**" شروط و الزامات تکمیل پرونده ارتقاء اعضاء هيأت علمي دانشکده دندانپزشکی "**

نام و نام خانوادگی :..................................... گروه آموزشي ......................................... ارتقاء مرتبه به .................................................

.تاریخ شروع به کار : ............................................تاریخ ارتقا مرتبه قبلی (شمسی و میلادی) :......................................................................

وضعيت استخدامي: پيماني □ رسمي- آزمايشي □ رسمي قطعي □ تاریخ استخدام ........................

نوع اشتغال: تمام وقت جغرافيايي؛ طی **4 سال** از ارتقا مرتبه قبلی/استخدام - غير تمام وقت جغرافيايي؛ طی **6 سال** از ارتقا مرتبه قبلی/ استخدام - گذشت مدت زمان **یکسال** از تاريخ استخدام پيماني:

**حداقل** 25 درصد از امتیازات مواد چهارگانه در مدت زمان استخدام پیمانی باشد.

**احکام :** شروع به کار- هرگونه تغییر وضعیت استخدامی و ارتقا مرتبه- آخرين حکم

نسخه فیزیکی و فایل word فرم ارتقاء تکميل شده - موافقت مديرگروه و تایید جداول ارتقا

طی نمودن **دوره های فلوشيپ فرهنگي** مورخ ....................... **فلوشيپ آموزش پزشکی** مورخ............................ **فلوشيپ یادگیری الکترونیک** ................................. عضو هيأت علمي(شروع به کار از **سال 1392**) شرکت در دوره **فلوشيپ پژوهشی** مورخ............................

 کسب حداقل **3 امتیاز دانش پژوهي - درج نامه رسمی EDC**

فرمهای تکمیل و تایید شده کميت تدريس، کیفیت تدریس و رعایت نظم و انضباط

مستندات مربوط به **پايان نامه های دفاع شده** (صفحه اول پايان نامه ها) به انضمام **تایید** مسئول کتابخانه و **درج** پایان نامه های مقاله شده- درج جدول اطلاعات پایان نامه به **تفکیک** سمت (استاد مشاور- استاد راهنما) و مقاله شدن پایان نامه ها

پرینت خلاصه عملکرد پژوهشی از **سامانه علم سنجی** دانشگاه- **تاییدیه** فرم علم سنجی توسط معاونت محترم پژوهشی دانشکده

**تاییدیه** full textمقالات توسط مسئول کتابخانه-درج **IF** بر روی تمامی مقالات-درج **کد اخلاق** مقالات و **تایید** کارشناس پژوهشی- درج مقالات فارسی در **ابتدای** جدول - درج مقالات به **ترتیب زمانی** (قدیم به جدید)-پرينت بالاترین محل ايندکس مقالات - پرينت - Citationنامه پذيرش و متن مقاله پذيرش شده ( **حداکثر** دو مقاله – جز مقالات بندهای شرطی **نباشد** )- خلاصه مقالات و سخنرانی شرکت در مجامع علمی- تاییدیه داوری مقالات، طرح های پژوهشی، پایان نامه های تخصصی و عمومی به تفکیک از مراجع ذیربط

تأييديه و ارائه مستندات انجام فعاليت براي اولين بار – ارائه مستندات جذب گرانت و تأليف و ترجمه کتاب-

ارائه مستندات مربوط به فعاليت هاي علمي- اجرايي ( مسئولیتهای اجرایی- شرکت در طراحی سوالات آزمونهای کشوری- عضويت در کميته هاي مختلف به انضمام ساعات همکاري در کميته مربوطه طي نامه رسمي- ارائه مستندات راه اندازي آزمايشگاه، بخش يا رشته جديد به تفکیک درصد مشارکت- استاد مشاور و ....)

رعایت فاصله زمانی (**حداکثر** یکسال ) از برگزاری و تاییدیه کمیته شئون استادی دانشگاه